

# CONDIZIONI DI SERVIZIO

## Concessione di un contributo economico per iniziative e attività organizzate da associazioni

### A chi è rivolto

- Associazioni e comitati;
- enti del Terzo Settore (L. n. 106/2016 e art. 4 del D.Lgs. n. 117/2017);
- società sportive senza fini di lucro;
- fondazioni ed altre istituzioni o enti di carattere privato, tutti senza fine di lucro;
- istituzioni scolastiche statali o paritarie, strutture per la prima infanzia dotate di autorizzazione e accreditamento istituzionale;
- associazioni di categoria di operatori economici o singole imprese, limitatamente al perseguimento delle finalità indicate nel Regolamento per la concessione di contributi;
- enti pubblici o istituzioni pubbliche, per le attività che essi esplicano a beneficio del Comune.

### Descrizione

L'Amministrazione può decidere di erogare contributi economici o altre forme di sostegno economico-finanziario a una o più associazioni senza scopo di lucro o a enti pubblici e privati per sostenere il loro operato e le iniziative di alto interesse sociale.

Il contributo economico può essere chiesto per finanziare le attività annuali oppure per organizzare manifestazioni ed è solitamente riconosciuto quando l'Amministrazione concede il patrocinio alle iniziative proposte dalle varie associazioni.

L'importo del contributo dipende dalle risorse economiche disponibili dall'Amministrazione.

### Come Fare

Compilare l'apposito modulo e recapitarlo in uno dei seguenti modi:

- via email a [ufficiosegreteria@comune.ciserano.bg.it](mailto:ufficiosegreteria@comune.ciserano.bg.it)
- via PEC a [comune.ciserano@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.ciserano@pec.regione.lombardia.it)
- consegna diretta all'Ufficio Segreteria

### Cosa Serve

- Domanda di erogazione di contributo economico per l'organizzazione di manifestazioni, eventi e iniziative (disponibile nella modulistica)
- Copia del documento d'identità del richiedente
- Copia dell'atto costitutivo e statuto registrati
- Copia dell'ultimo bilancio amministrativo approvato
- Preventivo economico della manifestazione, evento o iniziativa (disponibile nella modulistica)
- Relazione illustrativa della manifestazione, evento o iniziativa